

**Ai Docenti
Al D.S.G.A.
All'Assistente Tecnico sig. Vincenzo Fabbricatti
Al Sito web – Sezione Circolari
Agli Atti**

Oggetto: Distribuzione delle tessere per l'utilizzo della fotocopiatrice ad uso didattico – a.s. 2026/2027. Misure per il contenimento dei consumi di carta.

Si comunica che, a partire dal corrente anno scolastico, l'utilizzo della fotocopiatrice destinata alle attività didattiche sarà regolato mediante l'assegnazione ai docenti di apposite tessere a scalare.

La misura risponde all'esigenza di contenere i costi sostenuti dall'Istituto per l'acquisto della carta e dei materiali di consumo, consentendo di destinare le risorse così risparmiate all'ampliamento dell'offerta formativa. A ciò si aggiunge una motivazione non meno rilevante di carattere educativo e ambientale: la riduzione del consumo di carta comporta un significativo risparmio di materie prime e costituisce essa stessa un'occasione di educazione alla sostenibilità per i nostri studenti, coerente con la vocazione tecnica e tecnologica dell'Istituto.

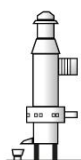
Si invitano pertanto i docenti a valutare, ove possibile, il ricorso agli strumenti digitali già in dotazione alla scuola, che consentono di svolgere efficacemente molte delle attività per le quali si ricorre abitualmente alla riproduzione su carta, tra cui:

- condivisione di dispense, mappe e materiali di studio tramite Google Drive e Google Classroom;
- somministrazione di verifiche formative, questionari e sondaggi mediante Google Moduli o altre piattaforme in uso;
- proiezione dei materiali in aula mediante LIM, monitor interattivi e videoproiettori;
- trasmissione di avvisi, consegne e compiti attraverso il registro elettronico.

Modalità di ritiro della tessera

Le tessere saranno distribuite a far data dal 2 e 3 ottobre 2026, presso il laboratorio l'OPEN SPACE, dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dall'Assistente Tecnico sig. Vincenzo Fabbricatti, che provvederà a registrare il ritiro e a consegnare la tessera.

La tessera non è nominale: reca esclusivamente una numerazione progressiva, annotata dall'Assistente Tecnico all'atto della consegna.



Utilizzo della fotocopiatrice

La fotocopiatrice abilitata all'uso mediante tessera è quella **dell'ex vicepresidenza**, dotata di lettore di schede. Per le istruzioni operative si rinvia all'infografica allegata alla presente nota, affissa altresì in prossimità della macchina.

Ciascuna tessera consente la riproduzione di **250 copie**, destinate **strettamente all'uso didattico**.

Si precisa che la fotocopiatrice è disabilitata alla lettura di pen drive e di altri supporti di memoria esterni: non è pertanto possibile effettuare stampe da dispositivi USB.

Si raccomanda infine la custodia della tessera, il cui eventuale smarrimento comporta la perdita delle copie residue. Esaurito il numero di copie disponibili, la tessera può essere semplicemente cestinata come carta, non contenendo alcun dato personale.

Confidando nella consueta e fattiva collaborazione di tutti, si ringrazia per l'attenzione.

Allegato: infografica con le istruzioni per l'utilizzo della tessera e della fotocopiatrice.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Marro

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993*

